

杨浦区定海路街道 2021 年 政府信息公开工作年度报告

此年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的要求，定海路街道办事处党政办主编。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分。

此年报包含信息统计期限从 2021 年 1 月 1 日到 12 月 31 日止。此年报电子版本须从区政府门户网站（上海杨浦-政务公开-定海路街道-综合政务-政府信息公开-政府信息公开年报

<https://www.shyp.gov.cn/zwgk/Home/ListNew?parentModuleId=009300150019&sonModuleId=00930015001900030004&OuCode=SI000240>）下载。如对此年报存在异议，及时与定海路街道办事处党政办联系（地址：长阳路 3077 号 305 室，邮编：200090，电话：65669509）。

一、总体情况

2021年，定海路街道办事处认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《2021年杨浦区政务公开工作要点》，不断提升本街道政务公开能力与规范化水平。

全国各地与新冠疫情的战斗已经走过了第二个整年，仍然没有消退的迹象。定海路街道坚定执行“外防输入、内防扩散”的抗疫策略，深入一线，摸排掌握疫情变化情况，按时汇总汇报。同时，及时发布隔离信息，准确解答群众疑问，避免谣言的形成和传播。针对街道开展的重要工作和涉及群众切身利益的热点问题，及时主动进行回应。

（一）主动公开

定海路街道通过区政府门户网站一定海路街道专栏、“定海桥畔”微信公众号等载体，及时主动发布公开信息，2021年全年主动公开9条，均为街道签发各类公文（共9件），做到公文信息全公开。

（二）依申请公开

2021年，街道共收到信息公开申请件6件（网上申请5件，信函申请1件），街道严格依照相关规定，与其他科室确认回应内容后，给予妥善答复与处理；全年依申请公开做到平稳可控，未出现因公开问题发生的矛盾与诉讼。

（三）政府信息管理

街道高度重视政府信息公开，日常工作由党政办公室牵头，各部门予以配合，形成了职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面。建立健全政务公开保密审查机制，所有街道制发文件由牵头部门把关核稿，再经分管主任或书记、主要领导签发，确保信息公开工作依法、有序地进行。加强公开与业务工作嵌套，力求做到应公开尽公开、应解读尽解读；做好政务信息公开内容的补充以及已公开内容的删补。

（四）政府信息公开平台建设

依托“政府信息公开平台”为街道载体，切实运用街道门户网站和微信公众号等媒介，及时发布对群众有效的各类公共资源信息。对社会热点问题时刻保持密切关注，尽可能做到同步发送有效政府信息，并与公众保持良好互动，形成畅通的面向社会公开的氛围。确保主动公开信息领域全覆盖目标，坚决杜绝信息内容错链、断链和内容混杂情况发生。

（五）监督保障

积极参加区组织的政务公开培训学习，增强业务能力。将街道信息公开工作纳入到政府依法行政、党风廉政建设等街道全年考核工作范畴中，高度重视结合社会评价进行考核，以保证政务公开落到实处。结合街道机关作风建设，将年度重点任务，进行细化，压实工作责任，把开展政务公开作为密切党群干群关系、加强机关作风建设的重要突破口和载体，不断加强领导，规范运作，强化监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		6	0	0	0	0	0	6	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		5	0	0	0	0	0	5	
(七) 总计		6	0	0	0	0	0	6	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题表现在：其他科室的重视配合程度和参与信息公开业务的工作人员对相关法律法规要求的认识仍需进一步提升；政策解读质效还需进一步提升。下一步我街道将全面贯彻上级部署要求，依法依规、积极稳妥推进政府信息公开上水平上台阶，提升信息公开服务质量和群众满意度。

（一）学习区政务公开工作会议和讲座内容，转化成更规范和标准化的信息公开工作流程，提高信息公开工作效率。确保各科室工作人员熟悉新制订条例，思想上时刻牢记信息公开工作的重要性，做好对公开信息的筛查、上报和审查工作，应报尽报、绝不遗漏。

（二）加强和改进政策发布解读回应工作，更加注重对政策背景、政策目的、重要举措等方面的实质性解读，提升政策解读的精准性、实效性。不断拓展群众喜闻乐见的解读

方式，通过形象化、口语化、多元化解读，确保广大人民群众“听得懂、好明白、能理解”。

六、其他需要报告的事项

（一）按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）宣传疫情知识，落实防疫保障。街道严格认真执行防疫措施，通过“定海桥畔”公众号及时准确地传达防疫相关信息，持续更新辖区接种疫苗点开放时间和疫情防控要点，提高人民群众对疫情防控的持续重视，同时保障公共场所疫情防护用品充足。另外，还要不断提升“定海桥畔”公众号的影响力和覆盖面，方便辖区居民及时获取与咨询信息。