附件1

2018版

**杨浦区政府购买代理服务申请表**

**（税务代理和代理记账）**

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称 |  |
| 注册资本 |  万元 | 成立日期 |  |
| 注册地址 |  |
| 实际经营地址 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 企业类型 | “两个优先”（ ） “双创”企业（ ） 其他（ ） |
| 法定代表人 |  | 联系方式 |  |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 企业基础信息采集及税种核定表 | 日期： |
| 申请内容： 1、税务代理 （ ） 2、代理记账 （ ） |
| 申请企业（盖章）： 法定代表人签字： 年 月 日 |

**注**：1、注册资本50万元—200万元（含）的企业，经营范围需符合我区“两个优先”产业的发展导向；

 2、本表需附营业执照及《企业基础信息采集及税种核定表》复印件并加盖单位公章各1份。

附件2

2018版

**杨浦区政府购买代理服务审批表**

**（税务代理和代理记账）**

 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 注册资金 | 万元 |
| 注册地址 |  |
| 经营范围 |  |
| 企业类型 | “两个优先”（ ） “双创”企业（ ） 其他（ ） |
| 社会信用代码 |  日期： |
| 企业基础信息采集及税种核定表 | 日期： |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 服务企业责任单位意见（盖章）负责人签名： 年 月 日 | 税务部门审核（盖章）审核人签名： 年 月 日 |
| 投资服务发展中心审批（盖章） 请 公司提供代理服务，核定代理起始日期 年 月。审批人签名： 年 月 日 |

**注：**本表一式三份（投资服务发展中心、财政局、税务部门各执一份）。